

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล

พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development=HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อ การเปลี่ยนแปลงองค์กร (Change Organization) มนุษย์ซึ่งเป็นส่วนสำคัญขององค์กร จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการ พัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ (Initiative) และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี การพัฒนาศักยภาพของบุคคลกรในองค์กรเป็นสิ่งที่หน่วยงานต้องให้ความสำคัญเพื่อนำเอาความรู้ ความสามารถมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด จากสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเชื่อมโยงกันใกล้ชิดกันมากขึ้น รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ การกำหนดวิสัยทัศน์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยังคงมีความต่อเนื่องจากวิสัยทัศน์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ โดยมีกรอบหลักของการวางแผนที่น้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม น้อมนำหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาประเทศต่อเนื่องเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและช่วยให้สังคมไทยสามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคงเกิดภูมิคุ้มกัน และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องพัฒนาบุคลากรให้พร้อมรองรับการกระจายอำนาจให้กับท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จึงต้องพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรทุกระดับให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เกิดผลสัมฤทธิ์ คุ่มค่า เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุด

ตามนโยบายรัฐบาลที่ต้องการพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืน ทั้งทางวัตถุและจิตใจ และการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วนทั้งในระดับชุมชน อำเภอ จังหวัดและระดับประเทศ เพื่อร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ และทิศทางการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม มุ่งสู่สังคมคุณธรรม โดยเฉพาะการพัฒนาคนให้มีคุณธรรม ตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและดำรงชีวิตตามวิถีวัฒนธรรมไทยอันดีงาม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุดเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของประชาชนโดยตรง จึงจำเป็นต้องเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนแนวทางการดำรงชีวิตภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับพื้นที่ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับประชาชนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต ที่มีเศรษฐกิจแบบพอมีพอกิน พัฒนาค้นหาสามารถ อุ่มชูตัวเองได้ ด้วยการอุปโภคบริโภคในครัวเรือนอย่างพอเพียง ไม่ฟุ้งเฟ้อ และใช้อย่างคุ้มค่า หรือหากมีการปลูกพืชผลก็ให้เพียงพอกับความต้องการบริโภคครัวเรือนเป็นอันดับแรก เมื่อเหลือจากการบริโภคจึงมาเป็นการผลิตเพื่อการค้า และมุ่งเน้นให้มีการรวมกลุ่มเพื่อทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความถนัดทั้งในและนอกภาคการเกษตร เช่น ผลิตภัณฑ์หัตถกรรม การแปรรูปอาหาร การค้าขาย และการส่งเสริมอาชีพอื่น ๆ เพื่อเป็นการสร้างงาน สร้างรายได้และช่วยให้เกิดการกระจายรายได้อย่างทั่วถึง และยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงให้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเมตตา ความเอื้ออาทร และความสามัคคีของคนในชุมชน ในการร่วมแรงร่วมใจเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับสถาบันครอบครัว สถาบันชุมชน และสังคมโดยรวม ตลอดจนร่ำรรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของไทยให้คงอยู่สืบไป

ดังนั้น เทศบาล...

ดังนั้น เทศบาลตำบลอาจสามารถ จึงได้จัดให้มีโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ ณ ไกวัล รีสอร์ท อำเภอแกลง จังหวัดระยอง และศึกษาดูงานการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต ณ ศูนย์เรียนรู้การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัยบ้านนอก หมู่ที่ ๗ ตำบลเนินฆ้อ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ และประสบการณ์ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันจนเป็นวิถีชีวิต

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจ พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น มีแนวความคิดในการสร้างนวัตกรรมใหม่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทุกภาคส่วน ละการมีส่วนร่วมกับประชาชน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ตาม เป้าหมายองค์กร

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลอาจสามารถ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และปรับทัศนคติ เสริมสร้างความรักความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน สร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร

เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
จำนวน ๔๖ คน

สถานที่ดำเนินการ

ฝึกอบรมตามโครงการ ณ ห้องจัดประชุม ไกวัลรีสอร์ท อำเภอแกลง จังหวัดระยอง
ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัย
บ้านนอก หมู่ที่ ๗ ตำบลเนินฆ้อ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

วิธีดำเนินงาน

- ๒.๑ เทศบาลตำบลอาจสามารถเสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๒.๒ ประสานวิทยากรเพื่อให้ความรู้แก่ผู้เข้าอบรม
- ๒.๓ แจ้งกำหนดการจัดโครงการให้กลุ่มเป้าหมายทราบเพื่อเข้ารับการอบรม
- ๒.๔ ดำเนินการจัดอบรม
- ๒.๕ สรุป รายงานผลการจัดอบรมตามโครงการ

งบประมาณ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ หน้าที่ ๑๑/๖๗ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๒๒๐,๐๐๐ (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

ค่าพาหนะ

๑. ค่าจ้างเหมารถ ๔ วัน x ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าที่พัก

๑. ห้องพักรู้อยู่ ๒๒ ห้อง x ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท ✓

๒. ห้องพักรู้อยู่ ๒ ห้อง x ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท ✓

ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑. ค่าอาหารผู้เข้าอบรม

๑.๑ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔๖ คน x ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐ บาท ✓

๒. ค่าอาหาร

๒.๑ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔๖ คน x ๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๖,๘๐๐ บาท ✓

๒.๑ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔๖ คน x ๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๖,๘๐๐ บาท ✓

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๒.๑ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔๖ คน x ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๖๐๐ บาท ✓

๒.๑ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔๖ คน x ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๖๐๐ บาท ✓

๔. ค่าใช้จ่ายจัดทำป้ายโครงการฝึกอบรม เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

๕. ค่าเช่าสถานที่/เครื่องเสียง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท ✓

๕. ค่าจัดทำกระเป๋าสาน จำนวน ๔๖ คน x ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐ บาท

๖. ค่าจัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๗. ค่าจัดซื้อของสมนาคุณในการดูงาน เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

๘. ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๙. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นเงิน ๕,๓๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายตามโครงการเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๒๐,๐๐๐ (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

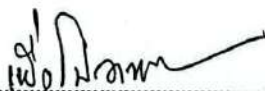
**หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ด้วยกันได้ตามความเหมาะสม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลอาจสามารถ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ/...

ความเห็นของปลัดเทศบาล



(นายจิระศักดิ์ จันทรวีภาค)

ปลัดเทศบาลตำบลอาจสามารถ 1 ก.ค. 2565

ความเห็นของนายกเทศมนตรี


ทราบ

(นายเทพพร จำปานวน)

นายกเทศมนตรีตำบลอาจสามารถ

11 ก.ค. 2565

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลอาจสามารถ อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด

วันที่ ๒๔-๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

ณ ไกวัลีรีสอร์ท อำเภอแก่ง จังหวัดระยอง

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐

ลงทะเบียน

เวลา ๑๖.๓๐ น.

ออกเดินทางจากเทศบาลตำบลอาจสามารถ ไปจังหวัดระยอง

วันศุกร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

พิธีเปิด

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.

บรรยายพิเศษ “ยุทธศาสตร์การปฏิบัติราชการ เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมาย
เพื่อประชาชน”

เวลา ๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๕ น.

(นายเทพพร จำปานวน) นายกเทศมนตรีตำบลอาจสามารถ

เวลา ๐๙.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(นายจิรศักดิ์ จันทรวีภาค) ปลัดเทศบาลตำบลอาจสามารถ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(นายกิต สมัครงค์) นิติกรชำนาญการพิเศษ

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๓๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๓๕ - ๑๖.๐๐ น.

การรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัยของพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(นายกิต สมัครงค์) นิติกรชำนาญการพิเศษ

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

อภิปราย สรุป ตอบข้อซักถาม

วันที่เสาร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เข้าศึกษาดูงานศูนย์เรียนรู้การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

มหาวิทยาลัยบ้านนอก หมู่ที่ ๗ ตำบลเนินฆ้อ อำเภอแก่ง จังหวัดระยอง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

บรรยายการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง

โดย วิทยากรจากมหาวิทยาลัยบ้านนอก

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๓๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง(ต่อ)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๓๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๓๕ - ๑๖.๐๐ น.

อภิปราย สรุป ตอบข้อซักถาม

เวลา ๑๖.๐๐ น.

เดินทางกลับเทศบาลตำบลอาจสามารถ โดยสวัสดิภาพ



โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
สำหรับผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและ
ลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕



สำนักปลัดและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลอ้อสามพรต
อำเภออ้อสามพรต จังหวัดร้อยเอ็ด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลอาจสามารถ โทร. ๐-๕๓๕๙-๙๐๗๑

ที่ รอ ๕๓๖๐๔ / ๓๓

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลอาจสามารถ

ต้นเรื่อง

ด้วยเทศบาลตำบลอาจสามารถ อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด จะได้จัดให้มีโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจและนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น มีแนวความคิดในการสร้างนวัตกรรมใหม่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทุกภาคส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายองค์กร บุคลากรได้รับความรู้ ประสบการณ์และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน จนเป็นวิถีชีวิต และเพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลอาจสามารถ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และ ปรับทัศนคติ เสริมสร้างความรักความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน สร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ไกวัลีรีสอร์ท อำเภอแก่ง จังหวัดระยอง และ ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัยบ้านนอก หมู่ที่ ๗ ตำบลเนินฆ้อ อำเภอแก่ง จังหวัดระยอง

ข้อระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๗ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อ ๘ การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๙ การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทางไปดูงาน ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติ

จากผู้มีอำนาจ/...

จากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตาม จำนวนที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วม สังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือ เข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในทกลิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติ ราชการ

ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม ภายในทกลิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

๒. แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลอาจสามารถ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ เพื่อให้เทศบาลสามารถสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทั่วถึง และ สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด รวมตลอดทั้งภารกิจอื่นใดที่ จะถูกถ่ายโอนให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลในโอกาสต่อไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล/พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ตั้งไว้ ๒๒๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อพิจารณา

เห็นควรจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำปี ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามในโครงการและหนังสือที่นำเรียนมาพร้อมนี้

(นางสุนิรัตน์ เศษลือ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นางพิศมัย ชัยพลชัย)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

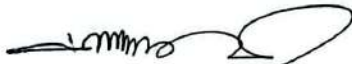
นางณัฐมน ภูมิมาศ)

รองปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล/...

ความเห็นของปลัดเทศบาล

.....
เห็นควรอนุมัติ
.....



(นายจิระศักดิ์ จันทริภาค)

๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๕

ปลัดเทศบาลตำบลอาจสามารถ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

.....
อนุมัติ
.....



(นายเทพพร จำปาวาน)

นายกเทศมนตรีตำบลอาจสามารถ

๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๕

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

ณ ศูนย์เรียนรู้การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัยบ้านนอก หมู่ที่ ๗ ตำบลเนินฆ้อ อำเภอเกล้ง จังหวัดระยอง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กำหนดการอบรม				หมายเหตุ
			๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕		
			๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.		
๑	นายเทพพร จีปานวน	นายกเทศมนตรีตำบลอาจสามารถ					
๒	นายณัฐพงษ์ อรรณราชกูร์	รองนายกเทศมนตรีตำบลอาจสามารถ					
๓	นายพุทธทรัพย์ มานะดี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลอาจสามารถ					
๔	นายกฤษ-ภูศรี	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลอาจสามารถ					
๕	นายจิระศักดิ์ จันทร์วิภาค	ปลัดเทศบาลตำบลอาจสามารถ					
๖	นางณัฐมน ภูมิมาศ	รองปลัดเทศบาลตำบลอาจสามารถ					
๗	นายอำลา อินทะแพทย์	ประธานสภาเทศบาลตำบลอาจสามารถ					
๘	นายวิจารณ์ สุระเมณี	รองประธานสภาเทศบาลตำบลอาจสามารถ					
๙	นายมาโนช สวัสดิ์พาณิชย์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลอาจสามารถ					
๑๐	นายปรีชา พงษ์ยิ่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลอาจสามารถ					
๑๑	นางรัชณี เปรมไทยสงค์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลอาจสามารถ					
๑๒	นายเจษฎา ก่อทรัพย์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลอาจสามารถ					
๑๓	นางวริทยา จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลอาจสามารถ					

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กำหนดการอบรม					หมายเหตุ
			๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕		๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	
				๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.			
๑๔	ร.ศ.อ. สุบทร สีลสมัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลอาจสามารถ						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๑๕	นางบงอร ราชกิจ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลอาจสามารถ						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๑๖	นายทองโต วิจารณ์ทร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลอาจสามารถ						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๑๗	นางพิศมัย ชัยพลชัย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๑๘	นายเกษมพล หาญสุริย์	ผู้อำนวยการกองช่าง						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๑๙	นางไพริมพร หาญสุริย์	ผู้อำนวยการกองคลัง						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒๐	นางสุนิรัตน์ เสขลิอ	ผู้อำนวยการกองสุขและสิ่งแวดล้อม						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒๑	นางสาวมะลิวัลย์ พันทองคำ	หัวหน้าฝ่ายปกครอง						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒๒	นายกิตติ สมศิริวงศ์	นิติกรชำนาญการพิเศษ						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒๓	นายเกียรติสวัสดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒๔	นางพนิจดา สาระกักดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒๕	นางสาวอุบลพร มนต์โรตง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒๖	นางกนกพร เอกวุธ	นักวิชาการศึกษานโยบายการ						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒๗	นางสาวมณีรัตน์ อักษรวิสัย	ครู อันดับ คศ๑						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒๘	นายทรงฤทธิ์ เอกวุธ	หัวหน้าฝ่ายการโยธา						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒๙	นายทองเพชร ผู้สุข	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการ						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๓๐	นายไพศาล คงวัชร	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน						๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กำหนดการอบรม				หมายเหตุ
			๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕		๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	
				๐๔.๓๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.		
๓๑	นางวาสนา สุดคล้าย	เจ้าพนักงานธุรการ					
๓๒	นางสาวศรัณญา พารา	นักจัดการงานทั่วไป					
๓๓	นายปรีชา พรหมงาม	พนักงานขับรถยนต์					
๓๔	นางพรหมมา-พรหมโลก	เจ้าพนักงานธุรการ					
๓๕	นายสุเมิต พันทองคำ	พนักงานขับรถยนต์					
๓๖	นายพิทักษ์ มานะดี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป					
๓๗	นายสุจิตร์ มงคลเมือง	พนักงานดับเพลิง					
๓๘	นายนำพล คล้ายทองสงรวง	คนงานประจำรถขยะ					
๓๙	นางสาวศิริภา สารคาญ	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี					
๔๐	นางสาวบุษยมาศ สุระมณี	ผู้ดูแลเด็ก					
๔๑	นางสาวนิมิตา วาระสิทธิ์	ผู้ดูแลเด็ก					
๔๒	นายเกียรติศักดิ์ ลำพาย	พนักงานขับรถยนต์					
๔๓	นายถนอม เกตุศักดิ์	คนงานประจำรถขยะ					
๔๔	นางสาววิธนา มานะดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ					
๔๕	นายคำญ สัทธิสาร	คนงานประจำรถขยะ					
๔๖	นายเชิดศักดิ์ บัวภา	คนงานประจำรถขยะ					
๔๗	นายอลงชัย พรมคาศรี	คนงานทั่วไป					



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลอาจสามารถ โทร. ๐-๔๓๕๙-๙๐๗๑

ที่ รอ ๕๓๖๐๔ / ก๕

วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล

พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลอาจสามารถ

ต้นเรื่อง

ด้วยเทศบาลตำบลอาจสามารถ อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด ได้จัดให้มีโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจและนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น มีแนวความคิดในการสร้างนวัตกรรมใหม่ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทุกภาคส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายองค์กร บุคลากรได้รับความรู้ ประสบการณ์และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน จนเป็นวิถีชีวิต และเพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลอาจสามารถ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และ ปรับทัศนคติ เสริมสร้างความรักความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน สร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ไกวัลีสรอร์ท อำเภอแกลง จังหวัดระยอง และศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัยบ้านนอก หมู่ที่ ๗ ตำบลเนินฆ้อ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔๒ คน

ข้อเท็จจริง

บัดนี้การจัดกิจกรรมตามที่ระบุในครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีหลักสูตรในการอบรมประกอบด้วย

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

- ยุทธศาสตร์การปฏิบัติราชการ เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมาย เพื่อประชาชน

- การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

- พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

- คุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ การรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัยของพนักงานองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

- นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง

- ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ

สรุปเนื้อหา...

สรุปเนื้อหาการฝึกอบรมได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การปฏิบัติราชการ เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมาย เพื่อประชาชน

ยุทธศาสตร์ในการปฏิบัติราชการ เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมาย เพื่อประชาชน ของเทศบาลตำบลอาจสามารถประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประชาชนในเขตเทศบาลมีสุขภาพดี และร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ทุกครัวเรือน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการศึกษาเรียนรู้และรับข้อมูลข่าวสาร
ในและนอกระบบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพมีรายได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านช่วยเหลือสนับสนุนส่งเสริม เด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุผู้พิการ
ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และผู้ประสพภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการส่งเสริม พัฒนา และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา
กับ
สังคมของท้องถิ่น ให้คงอยู่สืบไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาเพื่อให้เทศบาลสามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนได้
อย่างทั่วถึง และสามารถดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล

การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ความเป็นมาของธรรมาภิบาลในสังคมไทย

เกิดขึ้นหลังจากมีปัญหาวิกฤติ เศรษฐกิจและการเงินในปี พ.ศ.๒๕๔๐ โดย

- รัฐบาลในขณะนั้นได้ความร่วมมือให้สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศ (TDRI)

ดำเนินการค้นคว้าวิจัยเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา

- สถาบัน TDRI ได้เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาค่อนายกรัฐมนตรีและ คณะรัฐมนตรีได้มี

มติเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๔๒ ให้เร่งรัดสร้างธรรมาภิบาล ในหน่วยงานของรัฐ เพื่อเป็นแกนนำในการพัฒนา
และส่งเสริม ธรรมาภิบาล ให้สังคมไทย

การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (GOOD Governance)

การนิยามคำว่า Goo Governance

- การบริหารการปกครองที่ดี
- ธรรมาภิบาล (ดีตลลาด)
- ธรรมรัฐแห่งชาติ
- สุประศาสนการ
- ราชบัณฑิตยสถาน แปลว่า การปกครองที่ดี
- ราชบัณฑิตยสถาน แปลว่า การปกครองที่ดี
- การบริหารจัดการที่ดี
- การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

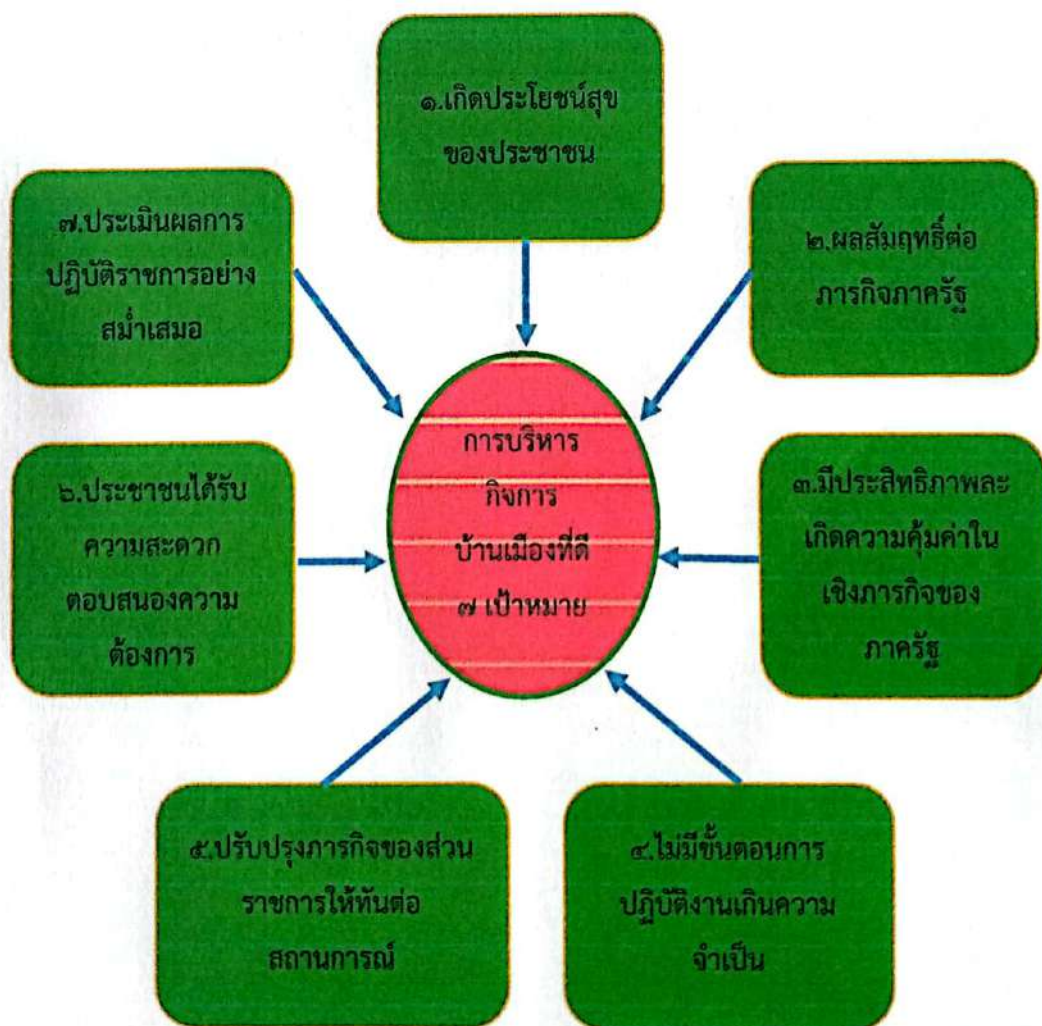
การปกครองที่ดี /...

- การปกครองที่ดี หมายถึง การบริหารงานโดยประชารัฐ ที่มีการส่งเสริมให้มีการเชื่อมโยงเป็นพหุภาคี และประสานการสนับสนุนซึ่งกันและกัน ระหว่างองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน และ ประชาชน ในการจัดสรรและบริหารทรัพยากร เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน และความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีต่อประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส เสมอภาค และเป็นธรรม

หลักสำคัญของธรรมาภิบาล

- ๑.หลักนิติธรรม (Rule of law)
- ๒.หลักคุณธรรม (Ethic)
- ๓.หลักความโปร่งใส (Transparency)
- ๔.หลักการมีส่วนร่วม (Public Participation)
- ๕.หลักความรับผิดชอบ (Accountability)
- ๖.หลักความคุ้มค่า (Value for Money)

การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



คุณธรรม จริยธรรม/...

คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการ

คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการ คือ การใช้หลักธรรมปฏิบัติในการบริหารงานทุกระดับ ตั้งแต่ ระดับปฏิบัติการ และผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง หรือระดับสูง ให้ได้ผลดี มีประสิทธิภาพสูง โดยการปกครองและบริหารที่ดี (Good Governance)

คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการ นั้น ประกอบด้วยหลักธรรม ๔ ประการ คือ

๑. หลักการครองตน
๒. หลักการครองงาน
๓. หลักการครองคน
๔. หลักธรรมาภิบาล

หลักการครองตน หลักการครองตน ประกอบด้วยหลักธรรมดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดี คือ เป็นผู้มีสุขภาพกาย และ สุขภาพจิตที่ดี

๑.๑ มีสุขภาพกายที่ดี คือ เป็นผู้มีสุขภาพอนามัยที่ดี มีท่วงท่ากิริยา รวมทั้งการแต่งกาย ที่สุภาพ เรียบร้อย ดึงาม สะอาด และดูสง่างามสมฐานะ

๑.๒ มีสุขภาพจิตที่ดี คือ เป็นผู้มีอัธยาศัยใจคอที่งาม เป็นคนดี มีศีลธรรม ได้แก่ ศรัทธา ศีล สุตะ จาคะ วิริยะ สติ สมာธิ และปัญญา

ผู้มีศรัทธา หมายถึง เป็นผู้รู้จักศรัทธาบุคคล และข้อปฏิบัติที่ควรศรัทธา ไม่ลุ่มหลง งมงายในที่ตั้ง แห่งความลุ่มหลง

ผู้มีศีล คือ ผู้ที่รู้จักสำรวมระวัง ความประพฤติปฏิบัติ ทางกาย และทางวาจา ให้เรียบร้อย ดึงาม ไม่ประพฤติเบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

ผู้มีสุตะ คือ ผู้ได้เรียนรู้ทางวิชาการ และได้ศึกษาค้นคว้าในวิชาชีพดี

ผู้มีจาคะ คือ เป็นผู้ที่มีจิตใจกว้างขวาง ไม่คับแคบ รู้จักเสียสละ

ผู้มีวิริยะ คือ ผู้ขยันหมั่นเพียร ในการประกอบกิจการงานงานอาชีพ และ/หรือในหน้าที่รับผิดชอบ

ผู้มีสติ คือ ผู้รู้จัก ยับยั้ง ชั่งใจ รู้จักคิดไตร่ตรองให้รอบคอบ ก่อนคิด พูด ทำ

ผู้มีสมาธิ คือ ผู้มีจิตใจตั้งมั่น ช่มกิเลสนิวรณ์

ผู้มีปัญญา คือ ผู้มีปัญญารู้เห็นชอบรอบรู้ทางเจริญ ทางเสื่อมแห่งชีวิต ตามที่เป็นจริง

๒. เป็นผู้มีกัลยาณมิตรธรรม คือ ผู้มีคุณธรรมของมิตรที่ดี ๗ ประการ คือ

๑) เป็นผู้น่ารัก (ปิโย) คือ เป็นผู้ที่มีจิตใจก่อปรด้วยเมตตากรุณาพรหมวิหาร

๒) เป็นผู้น่ารักพบ (ครุ) คือ เป็นผู้ที่สามารถเอาเป็นที่พึ่งอาศัย เป็นที่พึ่งทางใจ

๓) เป็นผู้ไม่นับถือ นำเจริญใจ (ภาวนิโย) ด้วยว่า เป็นผู้ได้ฝึกฝนอบรมตนมาดีแล้ว ควร แก่การ ยอมรับและยกย่องนับถือ เอาเป็นเยี่ยงอย่างได้

๔) เป็นผู้รู้จักพูดจาโดยมีเหตุผลและหลักการ (วัตตา) รู้จักชี้แจง แนะนำ ให้ผู้อื่น เข้าใจดี แจ่มแจ้ง เป็นที่ปรึกษาที่ดี

๕) เป็นผู้อดทนต่อถ้อยคำที่ล่วงเกิน วิพากษ์วิจารณ์ ชักถาม หรือขอปรึกษาหารือ ขอ ให้ คำแนะนำต่างๆ ได้ (วจนกขโม)

๖) สามารถแปลงชี้แจงเรื่องที่สับสน หรือเรื่องที่ยังยากซับซ้อนให้เข้าใจอย่าง ถูกต้อง และ ตรง ประเด็นได้ (คัมภีร์ญ จะ กะถัง กัตตา)

๗) ไม่ชักนำในอฐานะ (โน จัฏฐาเน นิโยชะเย) คือไม่ชักจูงไปในทางเสื่อม (อบายมุข) หรือ ไปในทางที่เหลวไหลไร้สาระ หรือที่เป็นโทษ เป็นความทุกข์ เดือดร้อน

หลักการครองงาน หลักการครองงาน ประกอบด้วยหลักธรรม คือ อิทธิบาทธรรม ได้แก่

๑. ฉันทะ ความรักงาน คือ จะต้องเป็นผู้รักงานที่ตนมีหน้าที่รับผิดชอบอยู่ และทั้งจะต้อง เอาใจใส่กระตือรือร้นในการเรียนรู้งาน และเพิ่มพูนวิชาความรู้ความสามารถในการทำกิจการงาน และ มุ่งมั่นที่จะทำงานในหน้าที่รับผิดชอบหรือกิจการงานอาชีพของตนให้สำเร็จเรียบร้อยอยู่เสมอ

๒. วิริยะ ความเพียร คือ จะต้องเป็นผู้มีความขยันหมั่นเพียร ประกอบด้วยความอดทน ไม่ย่อท้อต่อความยากลำบากในการประกอบกิจการงานในหน้าที่หรือในอาชีพของตน จึงจะถึงความสำเร็จ และความเจริญก้าวหน้าได้

๓. จิตตะ ความเป็นผู้มีใจจดจ่ออยู่กับการงาน ผู้ที่จะทำงานได้สำเร็จด้วยดี มี ประสิทธิภาพนั้น จะต้องเป็นผู้เอาใจใส่ต่อกิจการงานที่ทำ และมุ่งกระทำงานอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะสำเร็จ ไม่ทอดทิ้งหรือวางธุระเสียกลางคัน ไม่เป็นคนจับจด หรือทำงานแบบทำๆ หยุดๆ

หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บริหารจะต้องคอยดูแลเอาใจใส่ “ติดตามผลงาน และ/หรือ ตรวจงาน” หน่วยงานต่างๆ ภายในองค์การของตน เพื่อประกอบการพิจารณาวินิจฉัย ตัดสินใจ และสั่งการ ให้กิจการงาน ทุกหน่วยดำเนินตามนโยบายและแผนงาน ให้ถึงความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๔. วิมังสา ความเป็นผู้รู้จักพิจารณาเหตุสังเกตผลในการปฏิบัติงานของตนเอง และของผู้น้อยหรือของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ว่า ดำเนินไปตามนโยบายและแผนงานที่วางไว้หรือไม่ ได้ผลสำเร็จ หรือมีความคืบหน้าไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงไร มีอุปสรรคหรือปัญหาที่ควรได้รับการ ปรับปรุงแก้ไขวิธีการทำงาน หรือวิธีการบริหารกิจการงานนั้นให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้อย่างไร ขั้นตอนนี้ เป็นการนำข้อมูลจากที่ได้ติดตามประเมินผลงานหรือตรวจงานนั้นแหล่มาวิเคราะห์ วิจัย ให้ทราบเหตุผล ของปัญหาหรืออุปสรรคข้อขัดข้องในการทำงาน แล้วพิจารณาแก้ไขปัญหานั้น และปรับปรุงพัฒนาวิธี การทำงานให้ดำเนินไปสู่ความสำเร็จ ให้ถึงความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นไปได้

อิทธิบาทธรรม ข้อ “วิมังสา” คือความเป็นผู้รู้จักพิจารณาเหตุสังเกตผลในการทำงาน ให้ได้ผลดีนี้ กล่าวโดยความหมายอย่างกว้าง จะเห็นมีข้อปฏิบัติที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ หรือในการประกอบสัมมาอาชีพ ให้ได้ผลดีและมีความเจริญมั่นคงยิ่งกว่าข้ออื่นๆ อีก ที่ในวงวิชาการบริหาร ได้ศึกษาวิจัยเห็นผลดีมาแล้ว ได้แก่

๑) เป็นผู้มีความคิดริเริ่ม (Initiatives) ด้วยความคิดสร้างสรรค์ (Creative) โครงการ ใหม่ๆ ที่ เป็นประโยชน์สุขแก่หมู่คณะ สังคม และประเทศชาติ และวิธีการทำงานใหม่ๆ ให้การปกครอง การบริหาร กิจการงาน ได้บังเกิดผลดี มีประสิทธิภาพสูงยิ่งขึ้น

๒) มีความคิดพัฒนา (Development) คือ เป็นนักพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขสิ่งที่ล้าหลัง หรือข้อบกพร่องในการทำงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ

๓) เป็นผู้มีส่วน...

๓) เป็นผู้มีส่วนในภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ (Sense of Responsibilities) สูง คือ มีส่วนในความรับผิดชอบต่อตนเอง โดยการศึกษาหาความรู้ เพิ่มพูนศักยภาพ และ ส่วนในการสร้าง ฐานะของตน และมี ส่วนในหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนรวม คือต่อครอบครัว ต่อองค์กรและหมู่คณะ ที่ตนรับผิดชอบอยู่ และต่อสังคมประเทศชาติ ให้เจริญสันติสุข และมั่นคง โดยเฉพาะอย่างยิ่งส่วนในหน้าที่ รับผิดชอบต่อสถาบันหลักทั้ง ๓ ของประเทศ ชาติไทยเรา คือ สถาบันชาติ ๑ สถาบันพระพุทศศาสนา ๑ และสถาบันพระมหากษัตริย์ ๑ เพราะสถาบันหลักทั้ง ๓ นี้ หากสถาบันใดคลอนแคลน ไม่มั่นคง ไม่ว่า จะเป็นเพราะถูกศัตรูภายใน และ/หรือ ศัตรูจากภายนอกกรุกราน ย่อมกระทบกระเทือนถึงสถาบันหลักอื่นๆ ของชาติไทยเรา ให้พลอยคลอนแคลนอ่อนแอไปด้วย

ผู้นำที่ดี จึงย่อมต้องสำเหนียก และจำต้องมีความสำนึก ในหน้าที่ความ รับผิดชอบต่อ สถาบันหลักทั้ง ๓ นี้ อย่างจริงจัง และจะต้องรับช่วยกันดำเนินการ ให้ความ ค้ำครอง ป้องกัน แก้ไข บำรุง รักษา อย่างเข้มแข็งจริงจัง และต่อเนื่อง ให้เกิดความเจริญ และ ความสันติสุขอย่างมั่นคง ให้ได้

๔) มีความมั่นใจตนเอง (Self Confidence) สูง นี้หมายถึง มีความมั่นใจ โดยธรรม คือ มีความมั่นใจในความรู้ ความสามารถ สติปัญญาและวิสัยทัศน์ และทั้งคุณธรรม คือ ความเป็นผู้มีศีล มีธรรม อันตนได้ศึกษาอบรมมาแล้ว มิใช่มีความมั่นใจอย่างผิดๆ ลอยๆ อย่างหลงตัวหลงตน ทั้งๆ ที่แท้จริง ตนเอง หาได้มีคุณสมบัติและคุณธรรมดีสมจริงไม่ และจำต้องรู้จักแสดงความ มั่นใจ ในเวลาคิด พูด ทำ ให้ เหมาะสมกับกาละ เทศะ บุคคล สถานที่ และ ประชุมชน ด้วย

หลักการครองคน หลักการครองคน ประกอบด้วยหลักธรรมดังต่อไปนี้

๑. รู้จักหลักปฏิบัติต่อกันด้วยดี ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา ด้วยสถาน ๕ คือ

๑.๑ ด้วยการจัดงานให้ตามกำลัง กล่าวคือ มอบหมายหน้าที่การทำงานให้ตามกำลังความรู้ สติปัญญา ความสามารถ (Put the right man on the right job – รู้จักใช้คนให้ถูกกับงาน)

๑.๒ ด้วยการให้อาหารและบำเหน็จรางวัล กล่าวคือ เมื่อทำดี ก็รู้จักยกย่องชมเชย และ/หรือ สนับสนุน อดทน ให้ได้รับบำเหน็จรางวัล เลื่อนยศ เลื่อนตำแหน่งตามสมควรแก่ฐานะ เมื่อทำไม่ดี ก็ให้คำตักเตือน แนะนำ สั่งสอน ให้พัฒนาสมรรถภาพให้ดีขึ้น ถ้าไม่ยอมแก้ไขพัฒนาตนให้ดีขึ้น ก็ต้องตำหนิ และมีโทษตามกฎหมาย โดยชอบธรรม

๑.๓ ด้วยการรักษาพยาบาลในยามเจ็บไข้ กล่าวคือ ต้องรู้จักดูแลสารทุกข์ สுகดิบของ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ไม่เป็นผู้แล้งน้ำใจ คือไม่ปฏิบัติกับลูกน้อง หรือผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา

๑.๔ ด้วยแจกของมีรสดีแปลกๆ ให้กิน หมายความว่า ให้รู้จักมีน้ำใจแบ่งปันของกิน ของใช้ดีๆ ให้ลูกน้อง

๑.๕ ด้วยปล่อยในสมัย คือ รู้จักให้ลูกน้อง หรือผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาได้ลาพักผ่อนบ้าง

พรหมวิหารธรรม คุณธรรมเครื่องอยู่ของผู้ใหญ่ ๔ ประการ

(๑) เมตตา คือ ความรัก ปราบปรามที่จะให้ผู้อื่นอยู่ดีมีสุข

(๒) กรุณา คือ ความสงสาร ปราบปรามให้ผู้มีทุกข์ เดือดร้อน ให้พ้นทุกข์

(๓) มุทิตา คือ ความพลอยยินดี ที่ผู้อื่นได้ดี ไม่คิดอิจฉาริษยา

(๔) อุเบกขา คือ ความวางเฉย ไม่นินตียินร้ายเมื่อผู้อื่นถึงซึ่งความวิบัติ โดยที่เราจะช่วย อะไรไม่ได้ ก็ต้องปล่อยวางใจของเราเองด้วยปัญญา ตามพระพุทธพจน์ว่า “สัตว์โลกเป็นไปตามกรรม”

สังคหวัตถุธรรม ๔ ประการ คือ

- (๑) ทาน รู้จักให้ปัน สิ่งของ ของตน แก่ผู้อื่นที่ควรให้ปัน
- (๒) ปิยวาจา รู้จักเจรจาอ่อนหวาน คือ กล่าวแต่วาจาที่สุภาพอ่อนโยน
- (๓) อัตถจริยา รู้จักประพฤติสิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ผู้อื่น
- (๔) สมานัตตตา เป็นผู้มีตนเสมอ คือ ไม่ถือตัวเย่อหยิ่ง จองทอง อวดดี

ทศพิธราชธรรม พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงคุณอันประเสริฐของเรา ได้ทรงถือ เป็นหลักปฏิบัติ ในการครองพระราชอาณาจักร ให้พลนิกรของพระองค์อยู่เย็นเป็นสุข เป็นที่ประจักษ์ตา ประจักษ์ใจแก่ชนชาวโลกเสมอมา นั้น มี ๑๐ ประการ ตามพระพุทธภาษิตดังต่อไปนี้ คือ

- ๑) ทาน การให้
- ๒) ศีล การสังวรระวังกายและวาจา ให้เรียบร้อยดีไม่มีโทษ
- ๓) ปริจจาคะ การเสียสละ
- ๔) อาชวชะ ความซื่อตรง
- ๕) มัททวะ ความสุภาพอ่อนโยน
- ๖) ตปะ ความเพียรเพ่งเฝ้ากิเลส
- ๗) อักโกธะ ความไม่โกรธ
- ๘) อวิหิงสา การไม่เบียดเบียนผู้อื่น ตลอดทั้งสัตว์ให้ได้ทุกชัวยาก
- ๙) ขันติ ความอดทน
- ๑๐) อวิโรธนะ ความประพฤติปฏิบัติที่ไม่ผิดทำนองคลองธรรม และดำรงอาการคงที่ ไม่หวั่นไหว

ด้วยอำนาจนินตียินร้าย

การรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัยของพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วินัย

หมายความว่า การควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน หรือลักษณะเชิงพฤติกรรมที่แสดงออกมาว่าสามารถที่จะควบคุมตนเองให้อยู่ในกรอบของวินัย

วินัย แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑. วินัยอย่างไม่ร้ายแรง ต้องถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือ ลดขั้นเงินเดือน
๒. วินัยอย่างร้ายแรง ต้องถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก

วินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๑ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องรักษาวินัยตามที่บัญญัติเป็นข้อห้ามละข้อบัญญัติไว้ในหมวดนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๒ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๓ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ห้าม

มิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการและเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

- พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตละเอียดเที่ยงธรรม
- ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการและเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

ข้อ ๕ พนักงานท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความอุสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวัง รักษา

ประโยชน์ของทางราชการ และไม่ต้องประมาทเลินเล่อในหน้าที่ในหน้าที่ราชการ

การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงมี ๒ ลักษณะ

๑.ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความ อุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์

๒.ไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

องค์ประกอบ

๑.เป็นการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

๒.เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

ข้อ ๖ พนักงานท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ มติ

คณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลโดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ

- การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของทางราชการมติ

คณะรัฐมนตรีหรือนโยบายของรัฐบาลอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๗ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและรับทราบเหตุการณ์

เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติ และต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

ข้อ ๘ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องรักษาความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ วรรคหนึ่ง พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยไม่ขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ จะเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้นก็ได้และเมื่อได้เสนอความเห็นนั้นแล้วถ้าผู้บังคับบัญชายินยอมให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

ข้อ ๙ วรรคสอง การขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๐ พนักงาน/...

ข้อ ๑๐ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

ข้อ ๑๑ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้งถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วยการรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๒ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๑๓ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้

การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผล อันสมควรเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลานานเกินกว่าสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๓ วรรคสอง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

๑. กรณีที่เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

๑.๑ ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ

๑.๒ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๑.๓ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

๒. วรรคสองกรณีละทิ้งหน้าที่ราชการไปเป็นเวลานาน

๒.๑ ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลานานเกินกว่า ๑๕ วัน

๒.๒ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

- จงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๑๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างข้าราชการด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๕ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องต้อนรับให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชน ผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ

การดูหมิ่นเหยียดหยามกดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ดูหมิ่น - ดูถูกว่าไม่ดีจริง ไม่เก่งจริง

เหยียด - ถือเอาว่า ลงเอาว่า

หยาม - ดูหมิ่น ดูถูก

เหยียดหยาม - การกล่าวถ้อยคำหรือแสดงกิริยาอาการดูถูกหรือรังเกียจ

กดขี่/...

- กตซี - การชมให้อยู่ในอำนาจ
- การใช้อำนาจบังคับเอา
- การแสดงอำนาจเอา

ชมเหง - การใช้กำลังรังแก

ข้อ ๑๖ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

ข้อ ๑๗ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องไม่เป็นการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในทางหุ้นส่วน หรือบริษัท

ข้อ ๑๘ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และในการปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชนกับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๙ วรรคหนึ่ง

พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใด อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

ข้อ ๑๙ วรรคสอง การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือให้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นได้อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๐ ผู้บังคับบัญชาหน้าที่

๑. เสริมสร้างและพัฒนา
๒. ป้องกัน
๓. ดำเนินการทางวินัย

ผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติโดยไม่สุจริต ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย ความผิดทางวินัย ไม่มีอายุความ

การลงโทษต้องดำเนินการกระบวนกรตามกฎหมาย

ผู้สั่งลงโทษต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจลงโทษได้

สภาพการเป็นข้าราชการ

- ขณะกระทำผิด
- ขณะลงโทษ

ข้อ ๒๑ พนักงานเทศบาลผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวินัยตามที่กำหนดในหมวดนี้ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัย จักต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษตามที่กำหนดในหมวด ๒

โทษทางวินัย/...

โทษทางวินัยมี ๕ สถาน คือ

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดเงินเดือน
- (๓) ลดขั้นเงินเดือน
- (๔) ปลดออก
- (๕) ไล่ออก

วินัยและการรักษาวินัย

วินัยพนักงานเทศบาล มี ๑๘ ข้อ ตามประกาศ กท.จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการสอบสวนและการลงโทษทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๙ ม.ค.๒๕๕๙ ตั้งแต่ ข้อ ๕ - ข้อ ๒๓

ข้อ ๕. พนักงานเทศบาลต้องรักษาวินัยตามกำหนดเป็นข้อ ห้ามและข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

ข้อ ๖. พนักงานเทศบาลต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ (เป็นความผิดฐานไม่สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย)

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทางวินัยได้ตราข้อกำหนดในส่วนที่เกี่ยวข้องวินัยไว้เป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ วินัยและการรักษาวินัยถือเป็นสารบัญญัติ (ตามประกาศ กทจ. ร้อยเอ็ด ข้อ ๕-๒๓)

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการทางวินัย ถือเป็นวิธีสบัญญัติ (ตามประกาศ กทจ.ร้อยเอ็ด ข้อ ๒๖-๒๙)

การนำหลักปรัชญา/...

การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



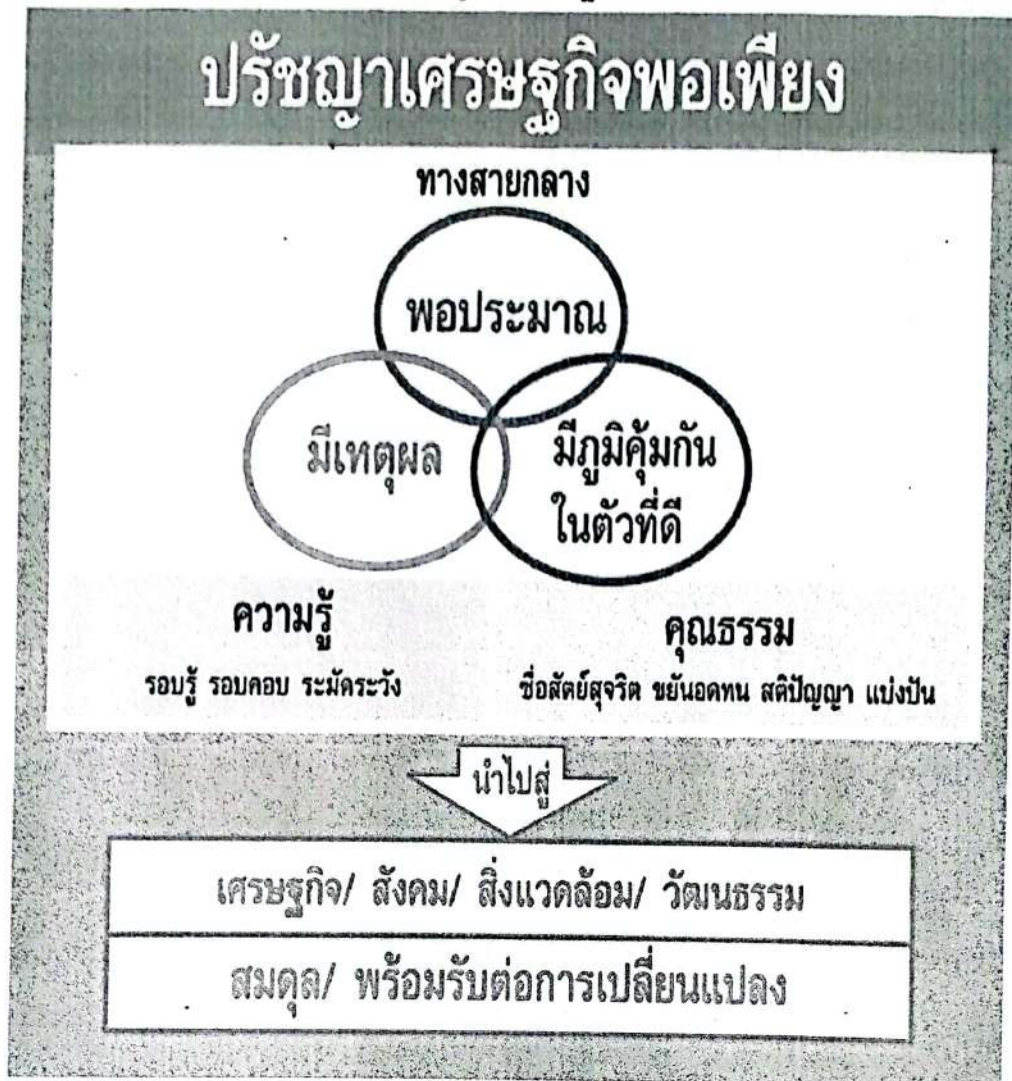
“เศรษฐกิจพอเพียง” (Sufficiency Economy) เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดรวมถึงการพัฒนาและบริหารประเทศ ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของ ทางสายกลาง คำนึงถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นกรอบแนวคิด ซึ่งมุ่งให้ทุกคนสามารถพึ่งพาตัวเองได้ รวมถึงการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น จนเกิดความยั่งยืน คำว่า พอเพียง คือ การดำเนินชีวิตแบบทางสายกลาง โดยตั้งอยู่บนหลักสำคัญสามประการ คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี ความพอประมาณ

เศรษฐกิจพอเพียง/...

การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



“เศรษฐกิจพอเพียง” (Sufficiency Economy) เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดรวมถึงการพัฒนาและบริหารประเทศ ที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของ ทางสายกลาง คำนึงถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นกรอบแนวคิด ซึ่งมุ่งให้ทุกคนสามารถพึ่งพาตัวเองได้ รวมถึงการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น จนเกิดความยั่งยืน คำว่า พอเพียง คือ การดำเนินชีวิตแบบทางสายกลาง โดยตั้งอยู่บนหลักสำคัญสามประการ คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี ความพอประมาณ

เศรษฐกิจพอเพียง/...

เศรษฐกิจพอเพียง ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข

หลักเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) หรือทฤษฎี ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข ไม่ได้เป็นเพียงหลักปรัชญา เพื่อการเกษตรตามที่หลายคนสับสน เพราะมักมีการนำเสนอพร้อมกับ "ทฤษฎีใหม่" ซึ่งเป็นแนวทางในการบริหารจัดการที่ดินเพื่อประโยชน์สูงสุดของเกษตรกร แต่ความจริงแล้ว แนวทางตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงประยุกต์ใช้ได้กับทุกกิจกรรม โดยเฉพาะกับ การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งต้องรู้จักพอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันความเสี่ยง หากได้ศึกษาและปฏิบัติตาม เชื่อมั่นว่าจะประสบความสำเร็จที่มั่นคงและยั่งยืนอย่างแท้จริง

๓ ห่วง คือ ทางสายกลาง ประกอบด้วย

ห่วงที่ ๑ คือ พอประมาณ หมายถึง พอประมาณในทุกอย่าง ความพอดีไม่มากหรือน้อยจนเกินไป โดยต้องไม่เบียดเบียนตนเอง หรือผู้อื่นให้เดือดร้อน

ห่วงที่ ๒ คือ มีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ

ห่วงที่ ๓ คือ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

๒ เงื่อนไข ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่

เงื่อนไขที่ ๑ : ความรู้ คือ มีความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน และความระมัดระวังในขั้นตอนปฏิบัติ

เงื่อนไขที่ ๒ : คุณธรรม คือ มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ความอดทน และความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต เพื่อนำไปสู่... เป้าหมายแห่งความสมดุล พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทุกรูปแบบ

เป้าหมายของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ฟังตนเองได้ระดับหนึ่ง อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสันติสุข อยู่ร่วมกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน การประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียง เริ่มจากระดับตัวเอง ครอบครัว องค์กร ชุมชน สังคม ประเทศชาติ

ลำดับขั้นตอนการพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงได้แก่ ตัวเอง ครอบครัว องค์กร ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง

เศรษฐกิจพอเพียงในระดับชุมชนนั้น เป็นเศรษฐกิจพอเพียงระดับที่สอง ซึ่งเป็นเศรษฐกิจพอเพียงแบบก้าวหน้าที่เน้นความพอเพียงในระดับกลุ่มหรือองค์กร คือ เมื่อบุคคล/ครอบครัว มีความพอเพียงในระดับที่หนึ่งแล้ว ก็จะรวมพลังกันในรูปกลุ่มหรือสหกรณ์ เพื่อร่วมกันดำเนินงานในด้านต่างๆ ทั้งด้านการผลิต การตลาด ความเป็นอยู่ สวัสดิการ การศึกษา สังคมและศาสนา โดยอาจจะได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหน่วยราชการ มูลนิธิ และเอกชน

ชุมชนพอเพียง ประกอบด้วย บุคคลและครอบครัวต่างๆ ที่เฝ้าหาความก้าวหน้าบนพื้นฐานของ
ปรัชญาแห่งความพอเพียง คือ มีความรู้และคุณธรรมเป็นกรอบในการดำเนินชีวิตจนสามารถพึ่งตนเองได้
บุคคลเหล่านี้มารวมกลุ่มกันทำกิจกรรมต่างๆ ที่สอดคล้องเหมาะสมกับสถานภาพ ภูมิสังคมของแต่ละชุมชน โดย
พยายามใช้ทรัพยากรต่างๆ ที่มีอยู่ในชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านการร่วมแรง ร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมทำ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลหลายสถานภาพในสิ่งที่จะสร้างประโยชน์สุขของคนส่วนรวม และความก้าวหน้าของ
ชุมชนอย่างมีเหตุผล โดยอาศัยสติปัญญา ความสามารถของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังต้องอยู่บนพื้นฐานของ
ความซื่อสัตย์สุจริต อดกลั้นต่อการกระทบกระทั่ง ขยันหมั่นเพียร มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และช่วยเหลือแบ่งปันกัน
ระหว่างสมาชิกชุมชน จนนำไปสู่ความสามัคคีของคนในชุมชน ซึ่งเป็นภูมิคุ้มกันที่ดีของชุมชนนำไปสู่การพัฒนาของ
ชุมชนที่สมดุล และพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ จนกระทั่งสามารถพัฒนาไปสู่เครือข่ายระหว่างชุมชนต่างๆ

การประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในระดับชุมชนนั้น จึงเรียกได้ว่าเป็นการใช้หลักปรัชญาใน
ขอบเขตที่กว้างขึ้นกว่าในระดับบุคคลและครอบครัว ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือ ร่วมมือ และร่วมใจ จากคนจำนวน
มากขึ้น เพื่อจะร่วมกันทำสิ่งต่างๆ ที่เกิดประโยชน์แก่คนกลุ่มอื่นในชุมชนด้วย มิได้สร้างประโยชน์ให้แต่ตนเองหรือ
ครอบครัวเพียงอย่างเดียว

ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับการพัฒนาเพิ่มความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติ
มีคุณธรรม จริยธรรม มีความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ปฏิบัติงานตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เข้าใจ มี
จิตสำนึก ค่านิยมที่ดี และเกิดวิสัยทัศน์ในการร่วมกันแก้ไขปัญหาเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน มุ่งสู่
ประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่

ข้อเสนอแนะ

ควรบรรจุโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ของเทศบาลต่อเนื่องทุกปี เพื่อเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ และเพิ่ม
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อบริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชนในพื้นที่อย่าง
ยั่งยืนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุนิรัตน์ เศษลือ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นางพิสมัย ชัญพลชัย)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

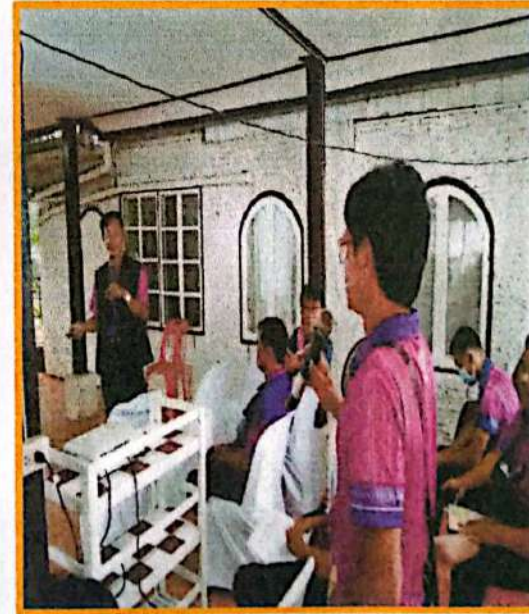
(นางณัฐมน ภูมิมาศ)

รองปลัดเทศบาล

ความเห็นชอบปลัด/...

ภาพกิจกรรม
วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ไกวัลีรีสอร์ท





ภาพกิจกรรม

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

ณ ศูนย์เรียนรู้การดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัยบ้านนอก

