

รายงานการประชุมปลัดเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด

ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	<b>อำเภอเมืองร้อยเอ็ด</b>			
๑	นายสกลิตย์ ศรีสงคราม	ปลัดเทศบาลเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด	สกลิตย์ ศรีสงคราม	
	<b>อำเภอจตุรพักตรพิมาน</b>			
๒	นางสาวอนลี มาบกลาง	ปลัดเทศบาลตำบลจตุรพักตรพิมาน	อนลี มาบกลาง	
๓	นางสาวสิริพร สิงห์เสนา	ปลัดเทศบาลตำบลโคกกล่าม	สิริพร สิงห์เสนา	
๔	นายรัชพล ไทยสินธุ์	ปลัดเทศบาลตำบลคงแดง	รัชพล ไทยสินธุ์	
๕	ว่าที่ร.ต.สันติวัฒน์ ศรีสมุทร	ปลัดเทศบาลตำบลเมืองหงส์	สันติวัฒน์ ศรีสมุทร	
	<b>อำเภอธวัชบุรี</b>			
๖	นายพรประสิทธิ์ รัตนวิชัย	ปลัดเทศบาลตำบลนิเวศน์	พรประสิทธิ์ รัตนวิชัย	
๗	นางสาวมารยาท พานิชย์พันธ์ุ์	ปลัดเทศบาลตำบลมะอี	มารยาท พานิชย์พันธ์ุ์	
	<b>อำเภอพนมไพร</b>			
๘	นายพัชรพล ประทุมวัน	ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	พัชรพล ประทุมวัน	
	<b>อำเภอโพธิ์ชัย</b>			
๙	จ.อ.สุรศักดิ์ แก้วธานี	ปลัดเทศบาลตำบลชัยวารี	จ.อ.สุรศักดิ์ แก้วธานี	
	<b>อำเภอโพนทราย</b>			
๑๐	นายวันชัย สุวรรณพันธ์ุ์	ปลัดเทศบาลตำบลโพนทราย	วันชัย สุวรรณพันธ์ุ์	
	<b>อำเภอโพนทอง</b>			
๑๑	นายวีระพันธ์ุ์ ส่วนแสน์	ปลัดเทศบาลตำบลโพนทอง	วีระพันธ์ุ์ ส่วนแสน์	
๑๒	นางสาวกัลญา อุปัชฌาย์	ปลัดเทศบาลตำบลโนนชัยศรี	กัลญา อุปัชฌาย์	แทน
๑๓	ส.ต.ท.สงวน เย็นวัฒนา	ปลัดเทศบาลตำบลโคกกกม่วง	สงวน เย็นวัฒนา	

๑๔	นางรัชฎาภรณ์ ไชยเสนา	ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	รัชฎาภรณ์ ไชยเสนา	
	อำเภอเมยวดี			
๑๕	ส.อ.สายรุ้ง ไชยภาสี	ปลัดเทศบาลตำบลชุมพร	สายรุ้ง ไชยภาสี	
	อำเภอเมืองสรวง			
๑๖	นายคงศักดิ์ พลภูเมือง	ปลัดเทศบาลตำบลเมืองสรวง	คงศักดิ์ พลภูเมือง	
๑๗	นางดวงตา แก่นสา	ปลัดเทศบาลตำบลหนองหิน	ดวงตา แก่นสา	
๑๘	นางปัญจรัศม์ พัฒนชัยมงคล	ปลัดเทศบาลตำบลกกกุง	ปัญจรัศม์ พัฒนชัยมงคล	
	อำเภอสุวรรณภูมิ			
๑๙	นายจารึก ศรีคำภา	ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งกุลา	จารึก ศรีคำภา	
๒๐	นายสมศักดิ์ พันธุ์ชาติ	ปลัดเทศบาลตำบลหินกอง	สมศักดิ์ พันธุ์ชาติ	
๒๑	ว่าที่ร้อยโทอนันต์ เมาะราชี	ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหลวง	อนันต์ เมาะราชี	
	อำเภอเสลภูมิ			
๒๒	นางชวนพิศศิริ ศรีบัวเทศ	ปลัดเทศบาลตำบลขาว	ชวนพิศศิริ ศรีบัวเทศ	
๒๓	จ.อ. สมพงษ์ ศักดิ์แสง	ปลัดเทศบาลตำบลนาแซง	สมพงษ์ ศักดิ์แสง	
๒๔	จ.ส.อ.สักซี ผ่านจันทาร	ปลัดเทศบาลตำบลวังหลวง	สักซี ผ่านจันทาร	
๒๕	นายพัฒพงษ์ กำหอม	ปลัดเทศบาลตำบลพรสวรรค์	พัฒพงษ์ กำหอม	
๒๖	นายวิฑูร บุญละคร	ปลัดเทศบาลตำบลท่าม่วง	วิฑูร บุญละคร	
	อำเภออาจสามารถ			
๒๗	นายจิระศักดิ์ จันทรวีภาค	ปลัดเทศบาลตำบลอาจสามารถ	จิระศักดิ์ จันทรวีภาค	

### ผู้ไม่มาประชุม

- |                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลปอการ      | ติตราชการ |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลโนนตาล     | ติตราชการ |
| ๓. ปลัดเทศบาลตำบลสีแก้ว     | ติตราชการ |
| ๔. ปลัดเทศบาลตำบลเกษตรวิสัย | ติตราชการ |

๕. ปลัดเทศบาลตำบลกุลาสิงห์	ติตราชการ
๖. ปลัดเทศบาลตำบลเมืองบัว	ติตราชการ
๗. ปลัดเทศบาลตำบลหนองมือ	ติตราชการ
๘. ปลัดเทศบาลตำบลหัวช้าง	ติตราชการ
๙. ปลัดเทศบาลตำบลลิ้นฟ้า	ติตราชการ
๑๐. ปลัดเทศบาลตำบลดินดำ	ติตราชการ
๑๑. ปลัดเทศบาลตำบลดงสิงห์	ติตราชการ
๑๒. ปลัดเทศบาลตำบลผักแว่น	ติตราชการ
๑๓. ปลัดเทศบาลตำบลจันทาร	ติตราชการ
๑๔. ปลัดเทศบาลตำบลบ้านนิเวศน์	ติตราชการ
๑๕. ปลัดเทศบาลตำบลธงธานี	ติตราชการ
๑๖. ปลัดเทศบาลตำบลอุ้มเม้า	ติตราชการ
๑๗. ปลัดเทศบาลตำบลปทุมรัตน์	ติตราชการ
๑๘. ปลัดเทศบาลตำบลโพนสูง	ติตราชการ
๑๙. ปลัดเทศบาลตำบลโนนสวรรค์	ติตราชการ
๒๐. ปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร	ติตราชการ
๒๑. ปลัดเทศบาลตำบลเชียงใหม่	ติตราชการ
๒๒. ปลัดเทศบาลตำบลคำพอง	ติตราชการ
๒๓. ปลัดเทศบาลตำบลอ้อคคะคำ	ติตราชการ
๒๔. ปลัดเทศบาลตำบลสามขา	ติตราชการ
๒๕. ปลัดเทศบาลตำบลโคกสูง	ติตราชการ
๒๖. ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	ติตราชการ
๒๗. ปลัดเทศบาลตำบลแวง	ติตราชการ
๒๘. ปลัดเทศบาลตำบลชมสะอาด	ติตราชการ
๒๙. ปลัดเทศบาลตำบลบึงเลิศ	ติตราชการ
๓๐. ปลัดเทศบาลตำบลเมยวดี	ติตราชการ
๓๑. ปลัดเทศบาลตำบลคูเมือง	ติตราชการ
๓๒. ปลัดเทศบาลตำบลศรีสมเด็จ	ติตราชการ
๓๓. ปลัดเทศบาลตำบลบ้านบาก	ติตราชการ
๓๔. ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	ติตราชการ
๓๕. ปลัดเทศบาลตำบลสุวรรณภูมิ	ติตราชการ

๓๖. ปลัดเทศบาลตำบลจำปาขัน	ติตราชการ
๓๗. ปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้	ติตราชการ
๓๘. ปลัดเทศบาลตำบลเสลภูมิ	ติตราชการ
๓๙. ปลัดเทศบาลตำบลเมืองไพร	ติตราชการ
๔๐. ปลัดเทศบาลตำบลหนองหลวง	ติตราชการ
๔๑. ปลัดเทศบาลตำบลเกาะแก้ว	ติตราชการ
๔๒. ปลัดเทศบาลตำบลนาเมือง	ติตราชการ
๔๓. ปลัดเทศบาลตำบลหนองพอก	ติตราชการ
๔๔. ปลัดเทศบาลตำบลท่าสีดา	ติตราชการ
๔๕. ปลัดเทศบาลตำบลโพนเมือง	ติตราชการ
๔๖. ปลัดเทศบาลตำบลหนองฮี	ติตราชการ
๔๗. ปลัดเทศบาลตำบลเชียงขวัญ	ติตราชการ

<b>เริ่มประชุมเวลา</b>	๐๙.๓๐ น. ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้
<b>ระเบียบวาระที่ ๑</b>	เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ -
<b>ระเบียบวาระที่ ๒</b>	เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕
<b>มติที่ประชุม</b>	รับรองรายงานการประชุม
<b>ระเบียบวาระที่ ๓</b>	เรื่องเพื่อทราบ -
<b>ระเบียบวาระที่ ๔</b>	เรื่องเพื่อพิจารณา ๓.๑ ฝ่ายการเงิน ๓.๒ ฝ่ายสวัสดิการ



๓.๓ ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๓.๔ การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๓.๕ ฝ่ายวิชาการ

ปลัด ทด.อาจสามารถ

สำหรับฝ่ายวิชาการก็มีเรื่องจะแจ้งให้ท่านปลัดทุกท่านทราบ ซึ่งเอกสารได้แจกให้กับทุกท่านแล้ว ดังนี้

เรื่องที่ ๑ หรือหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๔๘๘๕๖ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หรือหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

กรณีที่ ๑ การลงไปตรวจหน้างาน และ ๒. กรณีที่เป็นการนั่งประชุมกันของคณะกรรมการตรวจงานจ้าง สามารถเบิกได้ทั้ง ๒ คณะ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๗๖ (๓) (๕)

กรณีที่ ๒ ช่างควบคุมงานได้รับคำสั่งให้เป็นผู้ควบคุมงานหลายๆ คำสั่งในวันเดียวกันสามารถเบิกได้แต่ต้องคนละเวลา

เรื่องที่ ๒ หรือการเปลี่ยนคำนำหน้านามหญิงภายหลังการจดทะเบียนสมรส กรณีฝ่ายหญิงใช้บรรดาศักดิ์

ตามหนังสือสำนักพระราชวัง ที่ พว ๐๒๐๑.๑๔/๗๔๔๓ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หรือการเปลี่ยนคำนำหน้านามหญิงภายหลังการจดทะเบียนสมรส กรณีฝ่ายหญิงใช้บรรดาศักดิ์ ในกรณีหม่อมหลวง ก. ยื่นคำร้องขอจดทะเบียนสมรสโดยมีความประสงค์จะใช้คำนำหน้านามว่า “นางสาว” ตามพระราชบัญญัติคำนำหน้านามหญิง พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕ ไม่ได้ คงต้องใช้คำนำหน้านามว่า หม่อมหลวงเหมือนเดิม

เรื่องที่ ๓ ขอรื้อแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีเหตุเพลิงไหม้กุฏิวัดท่าสองคอน จังหวัดหนองคาย

ตามหนังสือกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๑๗/๕๒๔๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขอรื้อแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีเหตุเพลิงไหม้กุฏิวัดท่าสองคอน จังหวัด

หนองคาย ในกรณีไฟไหม้กุฏิวัดเป็นนิติบุคคลไม่สามารถช่วยเหลือได้ เสนอภาคขาดไปช่วยเหลือ

เรื่องที่ ๔ ทาหรือการใช้จ่ายเงินสะสม

การจ่ายเงินสะสมเพื่อไปช่วยซื้อที่ดินก่อสร้างศูนย์ราชการบริการประชาชน ถ้าบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วถือว่าเป็นอำนาจหน้าที่สามารถใช้จ่ายเงินสะสมได้

เรื่องที่ ๕ ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักการจัดทำงบประมาณเหมือนเดิม

เรื่องที่ ๖ ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๒๑๓๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ การตั้งงบประมาณรายจ่ายผู้สูงอายุ ผู้พิการ เอดส์ ตั้งรับเงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ในงบกลาง

เรื่องที่ ๗ - การตั้งงบประมาณด้านการศึกษาอยู่ในไลน์กลุ่ม มีการเปลี่ยนแปลง

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การตั้งงบประมาณไว้ ๒๑ บาท เบื้องต้นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ๒๑ บาท เป็น ๒๘ บาท ส่วนที่เพิ่มมา ๗ บาท สามารถจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมตามระเบียบข้อ ๒๖

- ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งจ่ายงบประมาณด้านบุคลากรด้านการศึกษา เหมือนเดิม การเขียนค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายไม่ต้องเขียนว่าตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป หรือตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เรื่องที่ ๘ แนวทางการแก้ไขและการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งที่มีผลจากคำสั่งทุเลาการบังคับของศาลปกครอง

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต ๐๐๑๒/๖๘๓๕ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการแก้ไขและการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งที่มีผลจากคำสั่งทุเลาการบังคับของศาลปกครอง

ในกรณีเทศบาล ก. จัดการเลือกตั้งนายก สมาชิก แล้วเขาไปฟ้องศาล แล้วศาลมีคำสั่งทุเลาไม่ให้เป็นไปตามคำสั่งผู้ว่าหรือคำสั่งนายอำเภอให้พ้นตำแหน่ง กลายเป็นว่าจัดไปแล้วเข้าข้อ กกต.มีหนังสือไปกระทรวงมหาดไทย และ กระทรวงมหาดไทยมีมติว่าถ้าที่ไหนมีลักษณะแบบนี้ ให้แจ้ง กกต. และผู้ถูกสั่งให้พ้น เขาไปฟ้องศาลแล้ว ศาลมีคำสั่งทุเลาการบังคับคดี แปลว่าไม่ให้คำสั่งมีผลให้เขายังเป็นสมาชิกอยู่เหมือนเดิม ถ้ามีเหตุให้แจ้ง กกต. จังหวัดทราบ บอกว่าให้ยื่นคำร้องขอเพิกถอนคำสั่งทุเลาด้วย นอกจากแจ้ง กกต. แล้ว ให้ไปยื่นศาล

ยกเลิกคำสั่งทุเลาเพื่อจัดการเลือกตั้งต่อไป อย่าปล่อยไปเพราะเมื่อเวลาเลือกตั้งใหม่ จะกลายเป็นมีเก้าอี้ ๑ ตัว แต่มีผู้นั่ง ๒ คน จะเป็นปัญหา

เรื่องที่ ๙ การเช่ารถประจำตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๗๕๑ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การเช่ารถประจำตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเช่ารถประจำตำแหน่งได้ในปริมาณกระบอกลูกไม่เกิน ๒,๐๐๐ ซีซี ในอัตราค่าเช่าไม่เกิน ๒๖,๑๐๐ บาทต่อคันต่อเดือน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนดโดยอนุโลม ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสม ประหยัด และฐานะทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นสำคัญ

เรื่องที่ ๑๐ การนำหลักฐานการผ่อนชำระเงินกู้ของคู่สมรสมาใช้สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๔๗๙๔ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การนำหลักฐานการผ่อนชำระเงินกู้ของคู่สมรสมาใช้สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ตอนหนุ่ม - สาว ไปกู้เงินธนาคารมาสร้างบ้าน พอแต่งงานและมาใช้สิทธิเบิก อาศัยสิทธิคู่สมรสไม่สามารถเบิกได้

เรื่องที่ ๑๒ ข้อหารือเกี่ยวกับการออกเลขที่หนังสือราชการ

ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๑๐๐๒/๓๗๗๗๗ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๓๑ เรื่อง ข้อหารือเกี่ยวกับการออกเลขที่หนังสือราชการ มีหนังสือหารือไปสำนักนายกรัฐมนตรีมีหน่วยงานมาทำงานในวันหยุดราชการ สามารถออกเลขที่หนังสือได้ไหม สำนักนายกรัฐมนตรีตอบว่าไม่มีข้อห้ามในการออกเลขที่หนังสือในวันหยุดราชการ หากมีความจำเป็นจะต้องออกหนังสือในกรณีเร่งด่วนสามารถกระทำได้ ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบที่จะมาปฏิบัติงานส่วนราชการที่รับหนังสือนั้นพร้อมที่จะทำการส่งหนังสือด้วย

เรื่องที่ ๑๓ ข้อหารือเกี่ยวกับการจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๖๔๘๕ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ข้อหารือเกี่ยวกับการจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



กรณีเทศบาลตำบลเวียงสระตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่ออุดหนุนงบประมาณด้านการศึกษาให้แก่สถานศึกษาในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส.พ.ฐ.) ทหารือเกี่ยวกับเงินอุดหนุนด้านดนตรีและเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ในการค้นคว้าหาความรู้ทางการศึกษาอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา สามารถดำเนินการได้

เรื่องที่ ๑๔ ทหารือการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลเมืองคลองใน ส่วนงานกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

สดง. ไปตรวจแล้วพบว่าเทศบาลมีการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวจากร้านที่มีการจดทะเบียนพาณิชย์ แต่ร้านไม่มีตัวตนไม่มีสินค้าในร้านแต่มีการจดทะเบียนพาณิชย์ถูกต้องเรียบร้อยสามารถได้ซื้อได้ไหม สดง. ท้วงว่าซื้อไม่ได้ แต่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตอบว่า ซื้อได้

เรื่องที่ ๑๕ การตราเทศบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ไม่ต้องออกเทศบัญญัติให้ใช้พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๔๓

เรื่องที่ ๑๖ ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการขอรับการจัดสรรงบประมาณและอัตราค่าจ้างข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

การกำหนดกรอบให้ดู ตัวอย่าง ศูนย์เด็กการบรรจุครูหรือบุคลากรทำหน้าที่ในการสอน ศูนย์เด็กเล็กให้อัตรา ๑๐ : ๑ ในการทำกรอบถ้านักเรียน ๕๐ คน มีครู ๕ คน วิธีการให้ทำเรื่องขอปรับกรอบกับ ก.จังหวัดในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเขาก็จะเห็นชอบในการให้มีการปรับกรอบ หลังจากนั้นมีการประกาศกรอบแผนอัตราค่าจ้าง แต่ให้ว่างเลขที่ตำแหน่งไว้ ถ้าอยากได้คนให้รายงานเข้ามาผ่านจังหวัดเพื่อขอตำแหน่งครูจังหวัดก็จะรายงานเข้าไปที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หลังจากนั้นใน ๑ ปี เขาจะจัดสรรตำแหน่งมาให้ หลังจากได้ครุมาแล้วเราก็จะทำหน้าที่ในการจัดการเลขตำแหน่งที่เขาให้มาลงในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปีที่เว้นว่างไว้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

การจัดงานเกษียณราชการ สรุปลงใช้สถานที่ในการจัดงานเกษียณในเมืองร้อยเอ็ด  
ร้านอารดิน (ร้านชายคา ๒)

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวมะลิวัลย์ พันทองคำ)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายจิระศักดิ์ จันทร์วิภาค)

ปลัดเทศบาลตำบลอาจสามารถ