

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลอาจสามารถ อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	
๑.การวางแผน กำลังคน	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ (๒๕๖๗-๒๕๖๙) นำเสนอ ก.ท.จ. ร้อยเอ็ด มีมติเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ (๒๕๖๗-๒๕๖๙) เป็นที่เรียบร้อย แล้ว	-	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ และ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นที่เรียบร้อย
๒.การบรรจุและ แต่งตั้ง	การสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อมาปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงานจ้าง ที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อมาปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงาน จ้าง -ประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและ เลือกสรรบุคคลมาปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงานจ้าง -ดำเนินการคัดเลือกบุคคลและออก คำสั่งแต่งตั้งบุคคลให้	-	-	ดำเนินการแล้วเสร็จตาม ประกาศรับสมัคร

<p>๓.การประเมินผล การปฏิบัติงาน</p>	<p>ประเมินผลการปฏิบัติงานตาม รอบการประเมิน</p>	<p>ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามเกณฑ์ตัวชี้วัด เพื่อนำมาเป็นข้อมูล ประเมิน รอบ ๑ เม.ย.- ๓๐ ก.ย.และ ๑ ต.ค.๖๓ – ๓๑ มี.ค.ของทุกปี -มอบประกาศนียบัตรให้กับพนักงานที่มี ผลการประเมินดีเด่น</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>ออกประกาศประเมินผล การปฏิบัติราชการแล้ว เสร็จทันท่วงที</p>
<p>๓.พัฒนาคุณภาพ ชีวิต</p>	<p>จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีและมี ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน</p>	<p>ดำเนินกิจกรรม ๕ ส. ทำความสะอาด จัดระเบียบวัสดุ-อุปกรณ์ในการ ปฏิบัติงาน ยานพาหนะพร้อมใช้งาน ตลอดเวลาความปลอดภัยสูง พร้อม ทั้งปลูกต้นไม้ – ตัดแต่งกิ่งไม้ บริเวณ โดยรอบสำนักงาน เพื่อสร้างความร่มรื่น เป็นระเบียบ สภาพแวดล้อมน่าอยู่</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	<u>พนักงานเทศบาล</u>								
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	นักตรวจสอบภายใน					-	-	-	ว่าง
๔	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นักทรัพยากรบุคคล (ปก/ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปรับปรุงและตัดโอน
๘	นักวิชาการเกษตร(ปก/ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก/ชก)	-	-	๑	๑	-	-	-	(ว่าง)
๑๐	นิติกร ชำนาญการพิเศษ (ขพ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	เจ้าพนักงานทะเบียน (ปง/ชง)	๑	๑	-	-	-	-	-	
๑๒	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบเลิก
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	<b>พนักงานเทศบาล</b>								
๑๕	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง/ชง)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๗	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง/ชง)	-	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๐	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่างระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗	วิศวกรโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๘	นายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๙	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๓๐	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๓	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๕	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๖	นักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๗	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๘	คนงานประจำรถขยะ	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
๓๙	คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๐	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๔๑	คนงานประจำรถขยะ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๔๒	คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๔๓	ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๕	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๔๖	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	๑	-	-	-	ว่าง
๔๗	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษาระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๘	นักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๙	นักสันตนาการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๐	ผู้อำนวยการกองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจากกรมฯ (ว่าง)
๕๑	ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจากกรมฯ (ว่าง)
๕๒	ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรรจากกรมฯ (ว่าง)
๕๓	ผู้ดูแลเด็ก	๔	๔	๔	๔	-	-	-	ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมฯ
๕๔	ผู้ช่วยนักสันตนาการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๕	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๖	ผอ.กองการประปา (นักบริหารงานประปาระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(ว่าง) ใช้บัญชี กสผ.
๕๗	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๕๙	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างยุบเลิกข้าราชการถ่ายโอน
๖๐	พนักงานสูบน้ำ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างยุบเลิกข้าราชการถ่ายโอน
๖๑	พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๒	คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	วัตถุประสงค์	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล				หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑	เพื่อเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท. ในระบบ e-LAAS	-	-	๔	-	
๒	เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยตรงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘			๒	-	
๓	เพื่อเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะและพัฒนาการอย่างเต็มศักยภาพสำหรับผู้เรียนปฐมวัย	-	-	๒	-	
๔	เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT	-	๑	-	-	
<b>รวม</b>		-	๑	๘	-	

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

.....ไม่มี.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....ไม่มี.....  
.....  
.....  
.....